

Table des matières

□ Carnet : E7 — Dossier d'information	3
La sous-dimension E7	3
□ Dossier d'information	3
Inventaire des offres de formation continue	4
Différenciation selon	4

Carnet : E7 — Dossier d'information

« Pour conseiller, il faut un dossier – structuré, à jour, et adapté à son domaine. »

Informations rapides

- * **Page parente** : [Carnet E7 — Renseigner une personne](#)
- * **Compétence liée** : [E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification](#)
- * **Module concerné** : [Module MDA — Accompagnement](#)
- * **Sous-dimension** : Dossier d'information

En 1 phrase

Construire et mettre à jour un dossier d'information structuré — pour conseiller de manière compétente, précise, et adaptée au domaine.

Descriptif

La sous-dimension E7

Dossier d'information consiste à :

- * - **Construire un dossier d'information structuré** — avec un inventaire des offres de formation continue.
- * - **Différencier les offres** selon leurs objectifs, publics cibles, contenus, certifications, avantages/inconvénients.
- * - **Mettre à jour le dossier régulièrement** — via veille, feedback des apprenants, et analyse des offres concurrentes.
- * - **Utiliser le dossier pour conseiller** — en s'appuyant sur des données concrètes et à jour.

Elle s'inscrit dans la **compétence E7** et est **liée aux compétences E2 (déterminer les objectifs d'apprentissage)**.

Dossier d'information

— À élaborer et mettre à jour régulièrement

Pour conseiller de manière compétente, je construis un **dossier d'information** structuré :

- - **Inventaire des offres de formation continue** (y compris celles de mon propre domaine :

IBM Power/AIX).

- - **Différenciation selon :**

- - Objectifs (acquérir, approfondir, certifier)
- - Publics cibles (débutants, experts, managers)
- - Contenus (théoriques, pratiques, certifiants)
- - Certifications (Brevet fédéral, CAS, DAS, MAS)
- - Avantages / inconvénients (coût, durée, reconnaissance, transfert)

□ Documentation à élaborer

Pour conseiller de manière compétente, je construis un **dossier d'information** structuré :

Inventaire des offres de formation continue

- - **Domaine** : IBM Power/AIX (et autres domaines pertinents).
- - **Prestataires** : Hautes écoles, écoles privées, organismes de formation.
- - **Offres** : Cours, certifications, formations continues.

Différenciation selon

Critère	Description	Exemple
Objectifs	Acquérir, approfondir, certifier	Acquérir : Cours d'initiation. Approfondir : CAS. Certifier : Brevet fédéral.
Publics cibles	Débutants, experts, managers	Débutants : Cours d'initiation. Experts : CAS. Managers : DAS.
Contenus	Théoriques, pratiques, certifiants	Théoriques : Cours en ligne. Pratiques : ateliers. Certifiants : examens.
Certifications	Brevet fédéral, CAS, DAS, MAS	Brevet fédéral : reconnu par la Confédération. CAS : spécifique à la Suisse.
Avantages / inconvénients	Coût, durée, reconnaissance, transfert	Avantages : reconnaissance, transfert. Inconvénients : coût, durée.

□ Outils et ressources

Outil	Description	Lien
Inventaire des offres de formation	Fiche pour lister les offres de formation continue dans son domaine.	□ Télécharger
Tableau de différenciation	Tableau pour comparer les offres selon les critères.	□ Télécharger
Veille concurrentielle	Tableau pour comparer les prestataires, leurs offres, leurs prix, leurs publics.	□ Télécharger

Références

Auteur / Date	Titre	Concept clé	Lien
Confédération suisse (2023). *Formation continue en Suisse*.	Cadre légal et financement.	Voir la fiche	
Sefri (2023). *Loi fédérale sur la formation professionnelle*.	Financement des formations — subventions, conditions.	Voir la fiche	

Réflexion personnelle

« J'ai appris que le dossier n'est pas un simple classeur — c'est un outil de conseil. En le structurant, je peux conseiller avec précision, confiance, et sécurité. »

Navigation

- → Retour à la [Page principale E7 — Renseigner une personne](#)
- → Retour à la [Compétence E7 — Renseigner une personne](#)
- → Retour à la [Page du Module MDA](#)

[fsea](#), [E7](#), [dossier](#), [information](#), [veille](#), [formation](#), [continue](#), [IBM](#), [Power/AIX](#)

Page mise à jour le {{date | Auteur : [Eugénie Decré] | Version : 1.0}}

From:

<https://wiki.eugeniedecre.com/> - **Formation en Conscience**

Permanent link:

https://wiki.eugeniedecre.com/doku.php?id=carnet:e7_enseignement:e7_dossier&rev=1763463292

Last update: **2025/11/18 11:54**

