

# Table des matières

☐ **Compétence A - Planifier des activités de formation et d'apprentissage** ..... 3



## □ Compétence A - Planifier des activités de formation et d'apprentissage

**Description générale :** Concevoir, organiser et structurer des processus d'apprentissage en tenant compte des contextes institutionnels, des besoins des apprenants et des objectifs de formation.

**Module associé :** [MDD - Module Didactique D](#)

—

### #### □ Sous-compétences

Code	Sous-compétence	Statut	Carnet	Portfolio
---	-----	----	----	-----
<b>A1</b>	Planifier sommairement une session d'apprentissage en tenant compte des directives institutionnelles et du curriculum	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Session</a>	<a href="#">□ Portfolio Session</a>
<b>A2</b>	Planification détaillée axée sur les processus d'apprentissage, les contenus et la forme de l'enseignement et de l'apprentissage	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Planification</a>	<a href="#">□ Portfolio Planification</a>
<b>A3</b>	Formuler des objectifs d'apprentissage opérationnalisés selon les compétences prescrites	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Objectifs</a>	<a href="#">□ Portfolio Objectifs</a>
<b>A4</b>	Planifier l'utilisation des médias d'apprentissage	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Médias</a>	<a href="#">□ Portfolio Médias</a>
<b>A5</b>	Développer des tâches d'apprentissage axées sur les compétences et les objectifs	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Tâches</a>	<a href="#">□ Portfolio Tâches</a>
<b>A6</b>	Planifier le transfert avec des conceptions et des méthodes adéquates	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Transfert</a>	<a href="#">□ Portfolio Transfert</a>
<b>A7</b>	Planifier des procédures d'examen valides	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Examens</a>	<a href="#">□ Portfolio Examens</a>
<b>A8</b>	Planifier des formes de communication basées sur les technologies pour soutenir l'apprentissage	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Communication</a>	<a href="#">□ Portfolio Communication</a>
<b>A9</b>	Planifier des contextes d'apprentissage de type « blended learning »	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Blended</a>	<a href="#">□ Portfolio Blended</a>
<b>A10</b>	Adapter et utiliser des médias simples, basés sur la technologie, à différents processus d'apprentissage	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Médias Tech</a>	<a href="#">□ Portfolio Médias Tech</a>
<b>A11</b>	Intégrer la réflexion relative à la didactique professionnelle dans la planification des sessions d'enseignement/d'apprentissage	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">□ Carnet Didactique</a>	<a href="#">□ Portfolio Didactique</a>

—

### #### □ Auto-évaluation globale

**Niveau actuel :** *À compléter* **Date d'évaluation :** JJ.MM.AAAA

**Points forts :** - *Listez vos points forts pour cette compétence*

**Axes d'amélioration :** - *Listez vos axes de développement*

---

### #### ☐ Liens avec mes réalisations

#### Dans mon portfolio :

- portfolio:planification\_session1
- portfolio:sequence\_formation
- portfolio:objectifs\_apprentissage

#### Dans les modules BFFA :

- [Planification de session MDD](#)
- [Conception de séquence MDD](#)
- [Formulation d'objectifs MDD](#)

#### Dans mon carnet d'apprentissage :

- carnet\_apprentissage:reflexion\_planification
- carnet\_apprentissage:conception\_formation

---

### #### ☐ Ressources et références

**Théories mobilisées** : - Approche par compétences - Taxonomie de Bloom - Modèles de conception pédagogique

**Outils utilisés** : - Grilles de planification - Templates de scénarisation - Logiciels de conception

---

### #### ☐ Évolution de la compétence

**Prochaines étapes** : - [ ] Compléter la sous-compétence A1 - [ ] Travailler la formulation d'objectifs (A3) - [ ] Expérimenter le blended learning (A9)

**Objectifs à 3 mois** : - *Définissez vos objectifs de développement*

==== ☐ **Navigation Compétences** : ← [Liste des compétences](#) | [Compétence B](#) →

☐ **Navigation Interne** : carnet:a1\_session&noheader&editbutton • carnet:a2\_planification&noheader&editbutton • carnet:a3\_objectifs&noheader&editbutton • carnet:a4\_medias&noheader&editbutton • carnet:a5\_taches&noheader&editbutton • carnet:a6\_transfert&noheader&editbutton • carnet:a7\_examens&noheader&editbutton • carnet:a8\_communication&noheader&editbutton • carnet:a9\_blended&noheader&editbutton • carnet:a10\_medias\_tech&noheader&editbutton • carnet:a11\_didactique&noheader&editbutton

[fsea](#), [a planifier](#), [mdd](#), [planification](#), [conception](#), [objectifs](#)

From:

<https://wiki.eugeniedecre.com/> - **Formation en Conscience**

Permanent link:

[https://wiki.eugeniedecre.com/doku.php?id=fsea:a\\_planifier&rev=1762083369](https://wiki.eugeniedecre.com/doku.php?id=fsea:a_planifier&rev=1762083369)

Last update: **2025/11/02 12:36**

