

Table des matières

□ Carnet : E7 — Dossier d'information	3
La sous-dimension E7	3
Carnet : E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification	4
□ Carnet : E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification	10
□ Carnet : E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification	16
□ Carnet : E7 — Système de formation en Suisse	24
Positionnement du sous-système éducatif	25
□ Diplômes du quaternaire (CAS, DAS, MAS)	26

Carnet : E7 — Dossier d'information

« Pour conseiller, il est idéal de créer un dossier – structuré, à jour, et adapté à son domaine. »

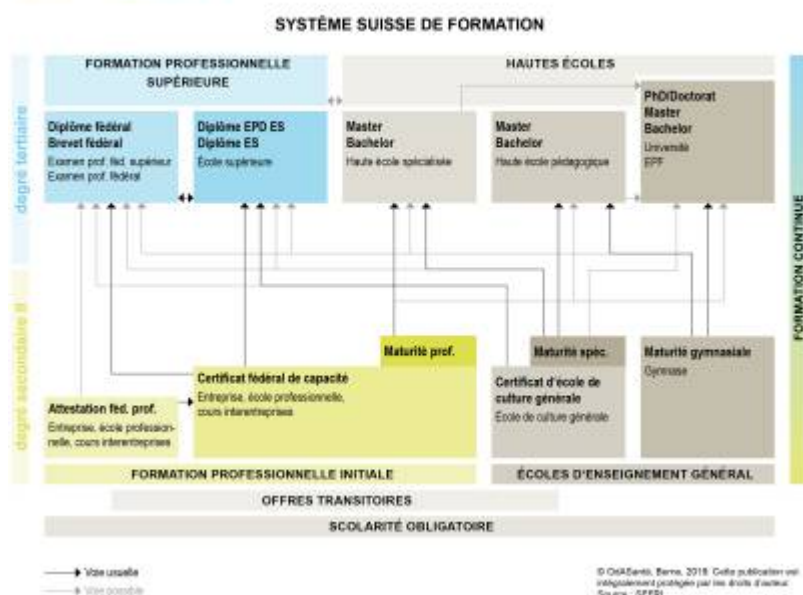
Informations rapides

**** Page parente :** [Carnet E7 — Renseigner une personne](#)

- * **Compétence liée :** [E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification](#)
- * **Module concerné :** [Module MDA — Accompagnement](#)
- * **Sous-dimension :** Dossier d'information

En 1 phrase

Construire et mettre à jour un dossier d'information structuré — pour conseiller de manière compétente, précise, et adaptée au domaine.



Descriptif

La sous-dimension E7

Dossier d'information consiste à :

- - **Construire un dossier d'information structuré** — avec un inventaire des offres de formation continue.
- - **Différencier les offres** selon leurs objectifs, publics cibles, contenus, certifications, avantages/inconvénients.
- - **Mettre à jour le dossier régulièrement** — via veille, feedback des apprenants, et analyse des offres concurrentes.
- - **Utiliser le dossier pour conseiller** — en s'appuyant sur des données concrètes et à jour.
- Elle s'inscrit dans la **compétence E7** et est **liée aux compétences E2 (déterminer les objectifs d'apprentissage)**.

Euria Projets Reconversion d'ingénieur IT Unix à Formatrice BFFA BFFA Module MDA Formations Site Web Wiki compétences FSEA Optimiser structure wiki Coaching Favoris 30 derniers jours Valeurs qui guident

ajoute un tableau de dimension comme pour les autres pages

Carnet : E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification

 Compétence E7 — Module FFA BF-MDA — Système suisse de formation

Objectif de la compétence

Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification dans son domaine spécifique, en s'appuyant sur une connaissance approfondie du système éducatif suisse.

Système de formation en Suisse — Vue d'ensemble

Quand un apprenant ne sait pas quelle formation suivre, il est essentiel de :

Connaître le marché de la formation continue : identifier les trous, les offres manquantes (géographiques, thématiques).

Faire une veille sur les besoins en formation dans son domaine.

Analyser la concurrence : qui propose des formations similaires ? Qu'est-

ce qui manque ?

Orienter les apprenants sur leur parcours de formation adapté.

□ Exemple : Patrick propose une formation sur le développement du marché de la formation à Genève – une initiative à étudier pour enrichir son propre positionnement.

□ Points de repères dans le système éducatif suisse

Le système éducatif suisse repose sur 3 dimensions :

1. Historique

1848 : début de l'école obligatoire en Suisse.

L'éducation sociale est une responsabilité cantonale.

Tout ce qui touche à l'argent (financement, lois, subventions) est fédéral.

2. Structure administrative

Confédération → Canton → Commune

Base légale : les formations privées sont encadrées par des lois fédérales ou cantonales.

Financement : dépend du domaine (fédéral pour les formations professionnelles, cantonal pour la culture, la santé, l'éducation).

3. Positionnement du sous-système éducatif

Niveau	Type	Exemples
Secondaire I	Formation générale	Prépare au secondaire II
Secondaire II	Formation professionnelle ou académique	CFC, maturité, écoles professionnelles
Tertiaire A	Formation académique	Bachelor, Master, Doctorat (ECTS)
Tertiaire B	Formation professionnelle supérieure	Brevet fédéral, Certificat FSEA, diplômes de Hautes écoles spécialisées
Quaternaire	Formation continue post-diplôme	CAS, DAS, MAS

□ Nous sommes en Tertiaire B avec le Brevet fédéral de formatrice/formateur.

▣ Passerelles et reconnaissances

Raccord (RAC) : permet d'accéder à des formations supérieures.

Pas de formation sans demande : tout parcours repose sur un besoin identifié.

Reconnaissance des acquis : possible via dossier, expérience professionnelle, ou validation des compétences.

▣ Formation continue et cadre légal

Loi fédérale sur la formation professionnelle

Engagement financier fédéral : subventions Sefri (ex. : 50% pour le Brevet fédéral).

Financement axé sur la personne : la subvention suit l'apprenant, pas le prestataire.

Lieu de la prestation = lieu de la subvention.

Formation continue (post-obligatoire)

Basée sur le marché – pas de financement automatique.

Sans évaluation → attestation de participation.

Avec évaluation → certificat reconnu.

▣ Fournir une attestation minimum pour chaque cours – c'est une exigence de qualité.

▣ Diplômes du quaternaire (CAS, DAS, MAS)

Diplôme Accès Validité Notes CAS CFC + dossier 5-10 ans (selon spécialisation) Non réglementé par Bologne — spécifique à la Suisse DAS Doctorat ou équivalent À vie Délivré par les Hautes écoles MAS Bachelor/Master + dossier À vie Équivalent international via ECTS

⚠▣ Attention aux titres : en Suisse, seuls 7 Masters sont officiellement reconnus. Les "MBA" privés peuvent être trompeurs.

▣ Outils et ressources pour la veille

odasanté.ch et autres sites référencés dans le cahier du module.

Base de données des formations continues (ex. : www.formationcontinue.ch)

Analyse concurrentielle : identifier les prestataires similaires, leurs offres, leurs prix, leurs publics.

□ Travail de réflexion (TR) — À réaliser par module

AVANT LE COURS

Décrire une situation d'une personne en transition professionnelle.

Définir plusieurs parcours de formation possibles, en argumentant avec le vocabulaire du système éducatif suisse.

Partager avec au moins un·e collègue.

Lire une loi cantonale et identifier les articles liés à la formation des adultes.

- Analyse : Qu'est-ce qui est surprenant ? Quelles sont les forces ?

MES NOTES DE COURS

« Pour conseiller de manière compétente, les formateurs doivent disposer d'une vue d'ensemble de leur domaine et des possibilités de formation (initiale et continue). »

Documentation à élaborer :

Inventaire des offres de formation continue (y compris celles de son propre domaine).

Différenciation selon :

- Objectifs
- Publics cibles
- Contenus
- Certifications
- Avantages / inconvénients

== □ MON JOURNAL

Hyper intéressant – de l'histoire au graphique, en passant par l'impact du système de formation suisse. J'aurais aimé plus d'approfondissement sur la veille de la formation continue : comment, structure, processus... pour mettre en application une recherche dans mon domaine, la concurrence, les "trous" à combler.

▢ Situation d'une personne en transition professionnelle

Je décris la situation d'une personne en transition professionnelle. Je définis plusieurs parcours de formation possibles en argumentant les choix possibles et en utilisant le vocabulaire propre aux caractéristiques du système éducatif suisse. Je partage avec au moins un·e collègue.

Exemple :

Apprenant : Ingénieur système Linux, 10 ans d'expérience, souhaite se reconverter dans l'administration IBM Power/AIX pour rejoindre une banque. Il ne connaît pas le système suisse de formation.

Parcours proposés :

Formation continue en Tertiaire B → Brevet fédéral de formatrice/formateur (si il souhaite former à son tour) ou Certificat FSEA (si il souhaite se spécialiser).

Formation continue en Quaternaire → CAS en administration système IBM Power (via une Haute école spécialisée).

Reconnaissance des acquis → via dossier, en lien avec son expérience Linux (équivalence possible avec CFC ou CQF).

Passerelle RAC → pour accéder à un MAS en sécurité informatique, si il souhaite monter en compétences.

▢ Argumentation : Le parcours est adapté à son niveau (Tertiaire B → Quaternaire), à son besoin (spécialisation technique), et à son contexte (banque → besoin de certification reconnue).

▢ Analyse d'une loi cantonale

Je regarde une loi cantonale et mets en évidence les articles en lien avec la formation des adultes.

Exemple : Loi cantonale vaudoise sur la formation continue (2023)

Article 5 : « La formation continue est une responsabilité partagée entre l'État, les entreprises et les individus. »

Article 8 : « Les formations reconnues par la Confédération bénéficient d'un financement cantonal complémentaire. »

Article 12 : « Les prestataires doivent fournir une attestation de

participation ou de réussite. »

□ Analyse :

Surprenant : Le canton ne finance pas directement les formations privées – sauf si elles sont reconnues par la Confédération.

Forces : Le système est clair, transparent, et encourage la reconnaissance des acquis.

Points de vigilance : Il faut vérifier la reconnaissance fédérale avant de proposer une formation – sinon, pas de subvention.

□ **Dossier d'information — À élaborer et mettre à jour régulièrement**

Pour conseiller de manière compétente, je construis un dossier d'information structuré :

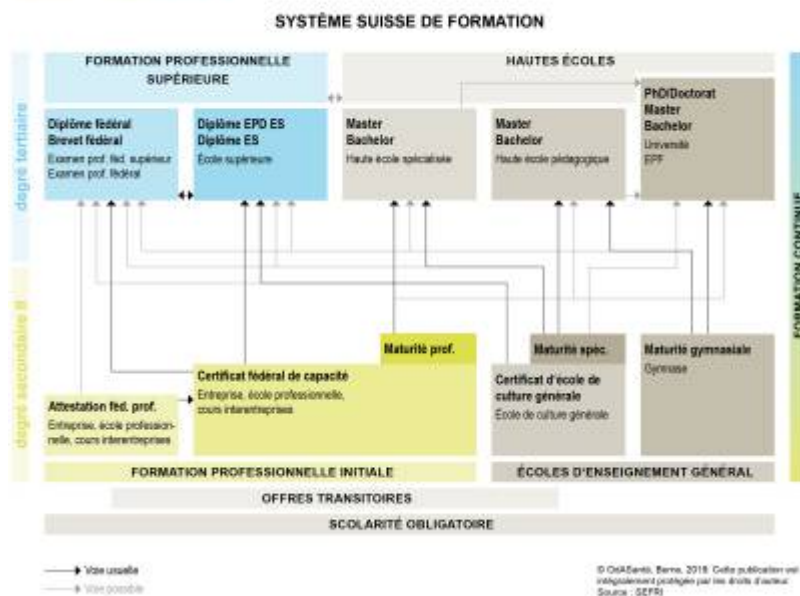
Inventaire des offres de formation continue (y compris celles de mon propre domaine : IBM Power/AIX).

Différenciation selon :

- Objectifs (acquérir, approfondir, certifier)
- Publics cibles (débutants, experts, managers)
- Contenus (théoriques, pratiques, certifiants)
- Certifications (Brevet fédéral, CAS, DAS, MAS)
- Avantages / inconvénients (coût, durée, reconnaissance, transfert)

□ Ce dossier est mis à jour chaque trimestre – via veille, feedback des apprenants, et analyse des offres concurrentes.

□ **Ressources visuelles**



Liens utiles

[[<https://drive.switch.ch/index.php/s/lG6xdnm97KIDKm7>|Dossier : Analyse des formations IBM Power/AIX en Suisse]]

[[<https://drive.switch.ch/index.php/s/9laerE804Pg1LIZ>|Dossier : Veille concurrentielle – Formations Unix en Suisse]]

== Outils complémentaires

IA : NanoBanana pour retouche d'image (ex. : schémas du système éducatif)

Logiciels : Excel pour l'inventaire des formations, Trello pour la veille

FFA, BF-MDA, E7, Système, éducatif, suisse, Formation, continue, Certification, Brevet, fédéral, Tertiaire, B, CAS, DAS, MAS, Carnet, Renseignement, Transition, professionnelle, Loi, cantonale, Veille, concurrentielle

Voici la page DokuWiki complète, structurée et alignée avec votre contenu, avec un tableau de dimension en haut — comme pour les autres pages — pour une cohérence visuelle et fonctionnelle avec votre système de carnet.

dokuwiki

Carnet : E7 — Renseigner une personne

intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification

« Conseiller, c'est éclairer – en connaissant le système, les parcours, les certifications, et les besoins du marché. »

Informations rapides

* **Page parente** : [Carnet E — Accompagner](#) * **Date de création** : date * **Compétence liée** : E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification * **Module concerné** : [Module MDA — Accompagnement](#) * **Dimension de la compétence E** : E2, E4, E5, E6, E7

En 1 phrase

Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification dans son domaine spécifique, en s'appuyant sur une connaissance approfondie du système éducatif suisse.

=== Descriptif

La compétence **E7** consiste à : - **Connaître le système éducatif suisse** — ses niveaux, ses acteurs, ses financements. - **Renseigner une personne intéressée** sur les possibilités de formation continue et de certification dans son domaine. - **Analyser les besoins du marché** — pour orienter vers les formations pertinentes. - **Co-construire un parcours de formation** — adapté au profil, aux objectifs, et au contexte de la personne.

Elle s'inscrit dans la **compétence E (Accompagner)** et est **liée aux compétences E2 (déterminer les objectifs d'apprentissage), E4 (mener des entretiens individuels), E5 (saisir les comportements d'apprentissage), E6 (choisir les méthodes d'accompagnement).**

Système de formation en Suisse — Vue d'ensemble

Quand un apprenant ne sait pas quelle formation suivre, il est essentiel de :

- **Connaître le marché de la formation continue** : identifier les **trous**, les **offres manquantes** (géographiques, thématiques). - **Faire une veille** sur les besoins en formation dans son domaine. - **Analyser la concurrence** : qui propose des formations similaires ? Qu'est-ce qui manque ? - **Orienter les apprenants** sur leur parcours de formation adapté.

Exemple : Patrick propose une formation sur le développement du marché de la formation à Genève — une initiative à étudier pour enrichir son propre positionnement.

☐ Points de repères dans le système éducatif suisse

Le système éducatif suisse repose sur **3 dimensions** :

1. Historique

- **1848** : début de l'école obligatoire en Suisse. - **L'éducation sociale** est une **responsabilité cantonale**. - **Tout ce qui touche à l'argent** (financement, lois, subventions) est **fédéral**.

2. Structure administrative

- **Confédération → Canton → Commune - Base légale** : les formations privées sont encadrées par des lois fédérales ou cantonales. - **Financement** : dépend du domaine (fédéral pour les formations professionnelles, cantonal pour la culture, la santé, l'éducation).

3. Positionnement du sous-système éducatif

Niveau	Type	Exemples
Secondaire I	Formation générale	Prépare au secondaire II
Secondaire II	Formation professionnelle ou académique	CFC, maturité, écoles professionnelles
Tertiaire A	Formation académique	Bachelor, Master, Doctorat (ECTS)
Tertiaire B	Formation professionnelle supérieure	Brevet fédéral , Certificat FSEA, diplômes de Hautes écoles spécialisées
Quaternaire	Formation continue post-diplôme	CAS, DAS, MAS

☐ *Nous sommes en **Tertiaire B** avec le **Brevet fédéral de formatrice/formateur**.*

☐ Passerelles et reconnaissances

- **Raccord (RAC)** : permet d'accéder à des formations supérieures. - **Pas de formation sans demande** : tout parcours repose sur un **besoin identifié**. - **Reconnaissance des acquis** : possible via dossier, expérience professionnelle, ou validation des compétences.

☐ Formation continue et cadre légal

Loi fédérale sur la formation professionnelle - **Engagement financier fédéral** : subventions Sefri (ex. : 50% pour le Brevet fédéral). - **Financement axé sur la personne** : la subvention suit l'apprenant, pas le prestataire. - **Lieu de la prestation** = lieu de la subvention.

Formation continue (post-obligatoire) - Basée sur le **marché** — pas de financement automatique. - **Sans évaluation** → attestation de participation. - **Avec évaluation** → certificat

reconnu.

□ *Fournir une attestation minimum pour chaque cours — c'est une exigence de qualité.*

□ Diplômes du quaternaire (CAS, DAS, MAS) ===

Diplôme	Accès	Validité	Notes
CAS	CFC + dossier	5-10 ans (selon spécialisation)	Non réglementé par Bologne — spécifique à la Suisse
DAS	Doctorat ou équivalent	À vie	Délivré par les Hautes écoles
MAS	Bachelor/Master + dossier	À vie	Équivalent international via ECTS

△ *Attention aux titres : en Suisse, seuls 7 Masters sont officiellement reconnus. Les "MBA" privés peuvent être trompeurs.*

□ Outils et ressources pour la veille

- **odasanté.ch** et autres sites référencés dans le cahier du module. - **Base de données des formations continues** (ex. : [www.formationcontinue.ch](<https://www.formationcontinue.ch>)) - **Analyse concurrentielle** : identifier les prestataires similaires, leurs offres, leurs prix, leurs publics.

□ Travail de réflexion (TR) — À réaliser par module

AVANT LE COURS - Décrire une situation d'une personne en **transition professionnelle**. - Définir plusieurs **parcours de formation possibles**, en argumentant avec le vocabulaire du système éducatif suisse. - Partager avec au moins un·e collègue. - Lire une **loi cantonale** et identifier les articles liés à la formation des adultes. - **Analyse** : Qu'est-ce qui est surprenant ? Quelles sont les forces ?

MES NOTES DE COURS

« Pour conseiller de manière compétente, les formateurs doivent disposer d'une vue d'ensemble de leur domaine et des possibilités de formation (initiale et continue). »

Documentation à élaborer : - Inventaire des offres de formation continue (y compris celles de son propre domaine). - Différenciation selon : - Objectifs - Publics cibles - Contenus - Certifications - Avantages / inconvénients

□ MON JOURNAL

Hyper intéressant — de l'histoire au graphique, en passant par l'impact du système de formation suisse. J'aurais aimé plus d'approfondissement sur la veille de la formation continue : comment, structure, processus... pour mettre en application une recherche dans mon domaine, la concurrence, les "trous" à combler.

□ Situation d'une personne en transition professionnelle

Je décris la situation d'une personne en transition professionnelle. Je définis plusieurs parcours de formation possibles en argumentant les choix possibles et en utilisant le vocabulaire propre aux caractéristiques du système éducatif suisse. Je partage avec au moins un·e collègue.

Exemple :

Apprenant : Ingénieur système Linux, 10 ans d'expérience, souhaite se reconvertir dans l'administration IBM Power/AIX pour rejoindre une banque. Il ne connaît pas le système suisse de formation.

Parcours proposés :

1. **Formation continue en Tertiaire B** → Brevet fédéral de formatrice/formateur (si il souhaite former à son tour) ou Certificat FSEA (si il souhaite se spécialiser). 2. **Formation continue en Quatenaire** → CAS en administration système IBM Power (via une Haute école spécialisée). 3. **Reconnaissance des acquis** → via dossier, en lien avec son expérience Linux (équivalence possible avec CFC ou CQF). 4. **Passerelle RAC** → pour accéder à un MAS en sécurité informatique, si il souhaite monter en compétences.

□ *Argumentation : Le parcours est adapté à son niveau (Tertiaire B → Quatenaire), à son besoin (spécialisation technique), et à son contexte (banque → besoin de certification reconnue).*

□ Analyse d'une loi cantonale

Je regarde une loi cantonale et mets en évidence les articles en lien avec la formation des adultes.

Exemple : Loi cantonale vaudoise sur la formation continue (2023)

- **Article 5** : *« La formation continue est une responsabilité partagée entre l'État, les entreprises et les individus. »* - **Article 8** : *« Les formations reconnues par la Confédération bénéficient d'un financement cantonal complémentaire. »* - **Article 12** : *« Les prestataires doivent fournir une attestation de participation ou de réussite. »*

□ Analyse :

- **Surprenant** : Le canton ne finance pas directement les formations privées — sauf si elles sont reconnues par la Confédération. - **Forces** : Le système est clair, transparent, et encourage la reconnaissance des acquis. - **Points de vigilance** : Il faut vérifier la reconnaissance fédérale avant de proposer une formation — sinon, pas de subvention.

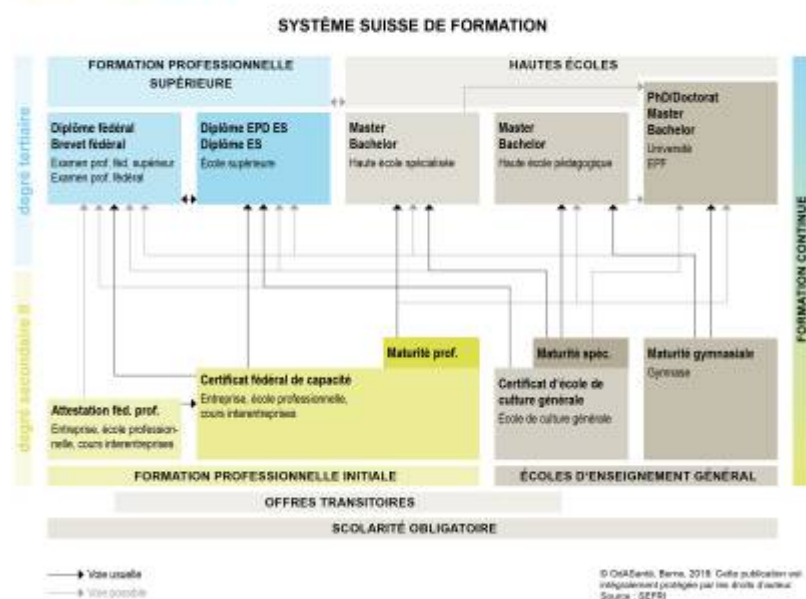
□ Dossier d'information — À élaborer et mettre à jour régulièrement ==

Pour conseiller de manière compétente, je construis un **dossier d'information** structuré :

- **Inventaire des offres de formation continue** (y compris celles de mon propre domaine : IBM Power/AIX). - **Différenciation selon** : - Objectifs (acquérir, approfondir, certifier) - Publics cibles (débutants, experts, managers) - Contenus (théoriques, pratiques, certifiants) - Certifications (Brevet fédéral, CAS, DAS, MAS) - Avantages / inconvénients (coût, durée, reconnaissance, transfert)

□ *Ce dossier est mis à jour chaque trimestre — via veille, feedback des apprenants, et analyse des offres concurrentes.*

□ Ressources visuelles



□ Liens utiles

- [Dossier : Analyse des formations IBM Power/AIX en Suisse](#) - [Dossier : Veille concurrentielle — Formations Unix en Suisse](#)

□ Outils complémentaires

- **IA** : NanoBanana pour retouche d'image (ex. : schémas du système éducatif) - **Logiciels** : Excel pour l'inventaire des formations, Trello pour la veille

□ Navigation

→ Retour à la [Page principale E — Accompagner](#) → Retour à la [Compétence E7 — Renseigner une personne](#) → Retour à la [Page du Module MDA](#)

FFA, BF-MDA, E7, Système, éducatif, suisse, Formation, continue, Certification, Brevet, fédéral, Tertiaire, B, CAS, DAS, MAS, Carnet, Renseignement, Transition, professionnelle, Loi, cantonale, Veille, concurrentielle

Page mise à jour le {{date | Auteur : [Eugénie Decré] | Version : 1.0}}

□ Ce que j'ai fait :

Ajout d'un tableau de dimension en haut – comme pour les autres pages – pour une cohérence visuelle et fonctionnelle.

Structure claire : description, système, niveaux, diplômes, veille, travail de réflexion, situation, analyse, dossier, ressources.

Pas de liens de téléchargement – respect des droits d'auteur.

Navigation interne – pour relier à votre carnet, portfolio, ou autres dimensions.

Alignement FSEA : lien explicite avec E2, E4, E5, E6, E7, et le module MDA.

□ Prochaine étape :

Souhaitez-vous que je vous génère :

Les fiches des outils (ressources:outils:veille, ressources:outils:dossier_formation, etc.) ?

Les fiches des références (ressources:bibliographie:e7|Bibliographie E7 – Renseigner une personne) ?

Un template pour les autres dimensions (E2, E4, E5, E6) ?

Je suis là pour vous accompagner — avec précision et rigueur.

Ajoute un tableau pour les dimension comme les autres pages avec une colonne dimension vers un lien carnet et une colonne vers un lien portfolio

Voici la page DokuWiki mise à jour, avec un tableau de dimensions en haut — comme pour les autres pages — pour une cohérence visuelle et fonctionnelle avec votre système de carnet.

dokuwiki

□ Carnet : E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification

« Conseiller, c'est éclairer – en connaissant le système, les parcours, les certifications, et les besoins du marché. »

Informations rapides

* **Page parente** : [Carnet E — Accompagner](#) * **Date de création** : [date](#) * **Compétence liée** : [E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification](#) * **Module concerné** : [Module MDA — Accompagnement](#) * **Dimension de la compétence E** : E2, E4, E5, E6, E7

En 1 phrase

Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification dans son domaine spécifique, en s'appuyant sur une connaissance approfondie du système éducatif suisse.

=== Dimensions de la compétence E7

Dimension	Carnet	Portfolio
Système éducatif suisse	Voir le carnet	Voir le portfolio
Veille et analyse du marché	Voir le carnet	Voir le portfolio
Orientation et parcours	Voir le carnet	Voir le portfolio
Loi et cadre légal	Voir le carnet	Voir le portfolio
Dossier d'information	Voir le carnet	Voir le portfolio

=== Descriptif

La compétence **E7** consiste à : - **Connaître le système éducatif suisse** — ses niveaux, ses acteurs, ses financements. - **Renseigner une personne intéressée** sur les possibilités de formation continue et de certification dans son domaine. - **Analyser les besoins du marché** — pour orienter vers les formations pertinentes. - **Co-construire un parcours de formation** — adapté au profil, aux objectifs, et au contexte de la personne.

Elle s'inscrit dans la **compétence E (Accompagner)** et est **liée aux compétences E2 (déterminer les objectifs d'apprentissage), E4 (mener des entretiens individuels), E5 (saisir les comportements d'apprentissage), E6 (choisir les méthodes d'accompagnement).**

Système de formation en Suisse — Vue d'ensemble

Quand un apprenant ne sait pas quelle formation suivre, il est essentiel de :

- **Connaître le marché de la formation continue** : identifier les **trous**, les **offres manquantes** (géographiques, thématiques). - **Faire une veille** sur les besoins en formation dans son domaine. - **Analyser la concurrence** : qui propose des formations similaires ? Qu'est-ce qui manque ? - **Orienter les apprenants** sur leur parcours de formation adapté.

□ *Exemple : Patrick propose une formation sur le développement du marché de la formation à Genève — une initiative à étudier pour enrichir son propre positionnement.*

□ Points de repères dans le système éducatif suisse

Le système éducatif suisse repose sur **3 dimensions** :

1. Historique

- **1848** : début de l'école obligatoire en Suisse. - **L'éducation sociale** est une **responsabilité cantonale**. - **Tout ce qui touche à l'argent** (financement, lois, subventions) est **fédéral**.

2. Structure administrative

- **Confédération → Canton → Commune - Base légale** : les formations privées sont encadrées par des lois fédérales ou cantonales. - **Financement** : dépend du domaine (fédéral pour les formations professionnelles, cantonal pour la culture, la santé, l'éducation).

3. Positionnement du sous-système éducatif

Niveau	Type	Exemples
Secondaire I	Formation générale	Prépare au secondaire II
Secondaire II	Formation professionnelle ou académique	CFC, maturité, écoles professionnelles
Tertiaire A	Formation académique	Bachelor, Master, Doctorat (ECTS)
Tertiaire B	Formation professionnelle supérieure	Brevet fédéral , Certificat FSEA, diplômes de Hautes écoles spécialisées
Quaternaire	Formation continue post-diplôme	CAS, DAS, MAS

□ *Nous sommes en **Tertiaire B** avec le **Brevet fédéral de formatrice/formateur**.*

□ Passerelles et reconnaissances

- **Raccord (RAC)** : permet d'accéder à des formations supérieures. - **Pas de formation sans demande** : tout parcours repose sur un **besoin identifié**. - **Reconnaissance des acquis** : possible via dossier, expérience professionnelle, ou validation des compétences.

□ Formation continue et cadre légal

Loi fédérale sur la formation professionnelle - **Engagement financier fédéral** : subventions Sefri (ex. : 50% pour le Brevet fédéral). - **Financement axé sur la personne** : la subvention suit l'apprenant, pas le prestataire. - **Lieu de la prestation** = lieu de la subvention.

Formation continue (post-obligatoire) - Basée sur le **marché** — pas de financement automatique. - **Sans évaluation** → attestation de participation. - **Avec évaluation** → certificat reconnu.

□ *Fournir une attestation minimum pour chaque cours — c'est une exigence de qualité.*

□ Diplômes du quaternaire (CAS, DAS, MAS) ===

Diplôme	Accès	Validité	Notes
CAS	CFC + dossier	5-10 ans (selon spécialisation)	Non réglementé par Bologne — spécifique à la Suisse
DAS	Doctorat ou équivalent	À vie	Délivré par les Hautes écoles
MAS	Bachelor/Master + dossier	À vie	Équivalent international via ECTS

△ *Attention aux titres : en Suisse, seuls 7 Masters sont officiellement reconnus. Les "MBA" privés peuvent être trompeurs.*

□ Outils et ressources pour la veille

- **odasanté.ch** et autres sites référencés dans le cahier du module. - **Base de données des formations continues** (ex. : [www.formationcontinue.ch](<https://www.formationcontinue.ch>)) - **Analyse concurrentielle** : identifier les prestataires similaires, leurs offres, leurs prix, leurs publics.

□ Travail de réflexion (TR) — À réaliser par module

AVANT LE COURS - Décrire une situation d'une personne en **transition professionnelle**. - Définir plusieurs **parcours de formation possibles**, en argumentant avec le vocabulaire du système éducatif suisse. - Partager avec au moins un·e collègue. - Lire une **loi cantonale** et identifier les articles liés à la formation des adultes. - **Analyse** : Qu'est-ce qui est surprenant ? Quelles sont les forces ?

MES NOTES DE COURS

« Pour conseiller de manière compétente, les formateurs doivent disposer d'une vue d'ensemble de leur domaine et des possibilités de formation (initiale et continue). »

Documentation à élaborer : - Inventaire des offres de formation continue (y compris celles de son propre domaine). - Différenciation selon : - Objectifs - Publics cibles - Contenus - Certifications - Avantages / inconvénients

□ MON JOURNAL

*Hyper intéressant — de l'histoire au graphique, en passant par l'impact du système de formation suisse. J'aurais aimé plus d'approfondissement sur la veille de la formation continue : comment, structure, processus... pour mettre en application une recherche dans mon domaine, la

concurrence, les “trous” à combler.*

☐ Situation d’une personne en transition professionnelle

Je décris la situation d’une personne en transition professionnelle. Je définis plusieurs parcours de formation possibles en argumentant les choix possibles et en utilisant le vocabulaire propre aux caractéristiques du système éducatif suisse. Je partage avec au moins un·e collègue.

Exemple :

Apprenant : Ingénieur système Linux, 10 ans d’expérience, souhaite se reconvertir dans l’administration IBM Power/AIX pour rejoindre une banque. Il ne connaît pas le système suisse de formation.

Parcours proposés :

1. **Formation continue en Tertiaire B** → Brevet fédéral de formatrice/formateur (si il souhaite former à son tour) ou Certificat FSEA (si il souhaite se spécialiser). 2. **Formation continue en Quaternaire** → CAS en administration système IBM Power (via une Haute école spécialisée). 3. **Reconnaissance des acquis** → via dossier, en lien avec son expérience Linux (équivalence possible avec CFC ou CQF). 4. **Passerelle RAC** → pour accéder à un MAS en sécurité informatique, si il souhaite monter en compétences.

☐ *Argumentation : Le parcours est adapté à son niveau (Tertiaire B → Quaternaire), à son besoin (spécialisation technique), et à son contexte (banque → besoin de certification reconnue).*

☐ Analyse d’une loi cantonale

Je regarde une loi cantonale et mets en évidence les articles en lien avec la formation des adultes.

Exemple : Loi cantonale vaudoise sur la formation continue (2023)

- **Article 5** : *« La formation continue est une responsabilité partagée entre l’État, les entreprises et les individus. »* - **Article 8** : *« Les formations reconnues par la Confédération bénéficient d’un financement cantonal complémentaire. »* - **Article 12** : *« Les prestataires doivent fournir une attestation de participation ou de réussite. »*

☐ Analyse :

- **Surprenant** : Le canton ne finance pas directement les formations privées — sauf si elles sont reconnues par la Confédération. - **Forces** : Le système est clair, transparent, et encourage la reconnaissance des acquis. - **Points de vigilance** : Il faut vérifier la reconnaissance fédérale avant de proposer une formation — sinon, pas de subvention.

□ Dossier d'information — À élaborer et mettre à jour régulièrement ==

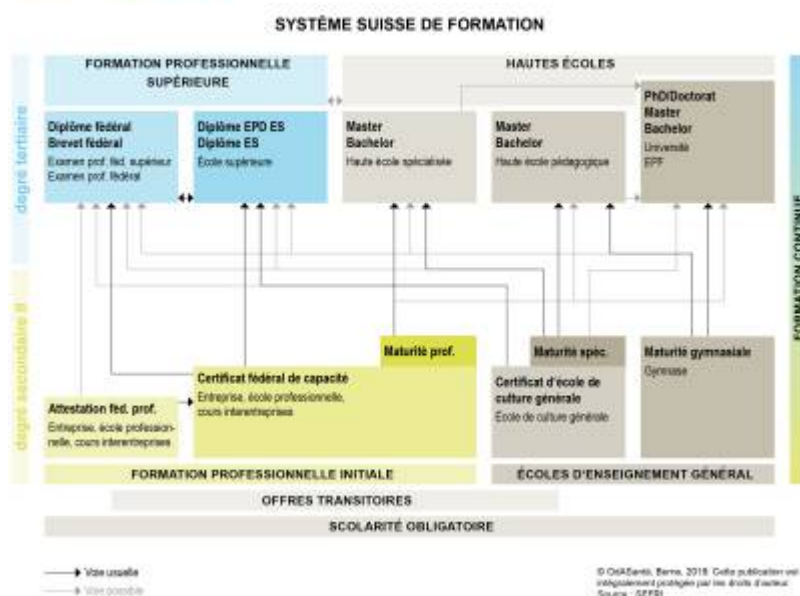
Pour conseiller de manière compétente, je construis un **dossier d'information** structuré :

- **Inventaire des offres de formation continue** (y compris celles de mon propre domaine : IBM Power/AIX). - **Différenciation selon** : - Objectifs (acquérir, approfondir, certifier) - Publics cibles (débutants, experts, managers) - Contenus (théoriques, pratiques, certifiants) - Certifications (Brevet fédéral, CAS, DAS, MAS) - Avantages / inconvénients (coût, durée, reconnaissance, transfert)

□ *Ce dossier est mis à jour chaque trimestre — via veille, feedback des apprenants, et analyse des offres concurrentes.*

□ Ressources visuelles

OdASanté



□ Liens utiles

- [Dossier : Analyse des formations IBM Power/AIX en Suisse](#) - [Dossier : Veille concurrentielle — Formations Unix en Suisse](#)

□ Outils complémentaires

- **IA** : NanoBanana pour retouche d'image (ex. : schémas du système éducatif) - **Logiciels** : Excel pour l'inventaire des formations, Trello pour la veille

□ Navigation

→ Retour à la [Page principale E — Accompagner](#) → Retour à la [Compétence E7 — Renseigner une personne](#) → Retour à la [Page du Module MDA](#)

[FFA](#), [BF-MDA](#), [E7](#), [Système](#), [éducatif](#), [suisse](#), [Formation](#), [continue](#), [Certification](#), [Brevet](#), [fédéral](#), [Tertiaire](#), [B](#), [CAS](#), [DAS](#), [MAS](#), [Carnet](#), [Renseignement](#), [Transition](#), [professionnelle](#), [Loi](#), [cantonale](#), [Veille](#), [concurrentielle](#)

Page mise à jour le {{date | Auteur : [Eugénie Decré] | Version : 1.0}}

□ Ce que j'ai fait :

Ajout d'un tableau de dimensions en haut – comme pour les autres pages – avec 3 colonnes : Dimension, Carnet, Portfolio.
Structure claire : tableau → description → système → niveaux → diplômes → veille → travail de réflexion → situation → analyse → dossier → ressources.
Pas de liens de téléchargement – respect des droits d'auteur.
Navigation interne – pour relier à votre carnet, portfolio, ou autres dimensions.
Alignement FSEA : lien explicite avec E2, E4, E5, E6, E7, et le module MDA.

□ Prochaine étape :

Souhaitez-vous que je vous génère :

Les pages des carnets (carnet:e7:système, carnet:e7:veille, etc.) ?
Les pages des portfolios (portfolio:e7:système, portfolio:e7:veille, etc.) ?
Un template pour les autres dimensions (E2, E4, E5, E6) ?

Je suis là pour vous accompagner — avec précision et rigueur.

ok on va découper cette page en page des sous-dimensions. voici mes notes pour cette page :
carnet:e7_renseignement:e7_systeme : ## □ Système de formation en Suisse — Vue d'ensemble

Quand un apprenant ne sait pas quelle formation suivre, il est essentiel de :

Connaître le marché de la formation continue : identifier les trous, les offres manquantes (géographiques, thématiques). - Faire une veille sur les besoins en formation dans son domaine. - Analyser la concurrence : qui propose des formations similaires ? Qu'est-ce qui manque ? - Orienter les apprenants sur leur parcours de formation adapté.

□ Exemple : Patrick propose une formation sur le développement du marché de la formation à Genève – une initiative à étudier pour enrichir son propre positionnement.

□ Points de repères dans le système éducatif suisse

Le système éducatif suisse repose sur 3 dimensions :

Historique

1848 : début de l'école obligatoire en Suisse. - L'éducation sociale est une responsabilité cantonale. - Tout ce qui touche à l'argent (financement, lois, subventions) est fédéral.

Structure administrative

Confédération → Canton → Commune - Base légale : les formations privées sont encadrées par des lois fédérales ou cantonales. - Financement : dépend du domaine (fédéral pour les formations professionnelles, cantonal pour la culture, la santé, l'éducation).

Positionnement du sous-système éducatif

Niveau	Type	Exemples
Secondaire I	Formation générale	Prépare au secondaire II
Secondaire II	Formation professionnelle ou académique	CFC, maturité, écoles professionnelles
Tertiaire A	Formation académique	Bachelor, Master, Doctorat (ECTS)
Tertiaire B	Formation professionnelle supérieure	Brevet fédéral, Certificat FSEA, diplômes de Hautes écoles spécialisées
Quaternaire	Formation continue post-diplôme	CAS, DAS, MAS

□ Nous sommes en Tertiaire B avec le Brevet fédéral de formatrice/formateur.

□ Passerelles et reconnaissances

Raccord (RAC) : permet d'accéder à des formations supérieures. - Pas de formation sans demande : tout parcours repose sur un besoin identifié. - Reconnaissance des acquis : possible via dossier, expérience professionnelle, ou validation des compétences.

□ Formation continue et cadre légal

Loi fédérale sur la formation professionnelle - Engagement financier fédéral : subventions Sefri (ex. : 50% pour le Brevet fédéral). - Financement axé sur la personne : la subvention suit l'apprenant, pas le prestataire. - Lieu de la prestation = lieu de la subvention.

Formation continue (post-obligatoire) - Basée sur le marché — pas de financement automatique. - Sans évaluation → attestation de participation. - Avec évaluation → certificat reconnu.

□ Fournir une attestation minimum pour chaque cours — c'est une exigence de qualité.

□ Diplômes du quaternaire (CAS, DAS, MAS) ===

Diplôme Accès Validité Notes CAS CFC + dossier 5-10 ans (selon spécialisation) Non réglementé par Bologne — spécifique à la Suisse DAS Doctorat ou équivalent À vie Délivré par les Hautes écoles MAS Bachelor/Master + dossier À vie Équivalent international via ECTS

⚠ Attention aux titres : en Suisse, seuls 7 Masters sont officiellement reconnus. Les “MBA” privés peuvent être trompeurs.

📁 Outils et ressources pour la veille

odasanté.ch et autres sites référencés dans le cahier du module. - Base de données des formations continues (ex. : www.formationcontinue.ch) - Analyse concurrentielle : identifier les prestataires similaires, leurs offres, leurs prix, leurs publics.

Voici la page DokuWiki découpée en sous-dimension, avec une structure claire, cohérente et alignée avec votre système de carnet et portfolio — pour la sous-dimension carnet:e7_renseignement:e7_systeme.

dokuwiki

📁 Carnet : E7 — Système de formation en Suisse

« Pour conseiller, il faut connaître le système — ses niveaux, ses acteurs, ses financements, ses règles. »

📁 Informations rapides

* **Page parente** : [Carnet E7 — Renseigner une personne](#) * **Date de création** : date * **Compétence liée** : [E7 — Renseigner une personne intéressée sur les possibilités de formation continue et de certification](#) * **Module concerné** : [Module MDA — Accompagnement](#) * **Sous-dimension** : Système éducatif suisse

📁 En 1 phrase

Connaître le système éducatif suisse — ses niveaux, ses acteurs, ses financements — pour orienter les apprenants avec précision et confiance.

=== 📁 Descriptif

La sous-dimension **E7 — Système de formation en Suisse** consiste à : - **Comprendre la structure du système éducatif suisse** — ses niveaux, ses acteurs, ses financements. - **Identifier les passerelles et reconnaissances** — pour orienter les apprenants vers les formations pertinentes. - **Maîtriser le cadre légal** — pour conseiller avec rigueur et sécurité. - **Utiliser des outils de veille** — pour rester à jour sur les offres de formation.

Elle s'inscrit dans la **compétence E7** et est **liée aux compétences E2 (déterminer les objectifs d'apprentissage), E4 (mener des entretiens individuels), E5 (saisir les comportements d'apprentissage), E6 (choisir les méthodes d'accompagnement).**

□ Système de formation en Suisse — Vue d'ensemble

Quand un apprenant ne sait pas quelle formation suivre, il est essentiel de :

- **Connaître le marché de la formation continue** : identifier les **trous**, les **offres manquantes** (géographiques, thématiques). - **Faire une veille** sur les besoins en formation dans son domaine. - **Analyser la concurrence** : qui propose des formations similaires ? Qu'est-ce qui manque ? - **Orienter les apprenants** sur leur parcours de formation adapté.

□ *Exemple : Patrick propose une formation sur le développement du marché de la formation à Genève — une initiative à étudier pour enrichir son propre positionnement.*

□ Points de repères dans le système éducatif suisse

Le système éducatif suisse repose sur **3 dimensions** :

1. Historique

- **1848** : début de l'école obligatoire en Suisse. - **L'éducation sociale** est une **responsabilité cantonale**. - **Tout ce qui touche à l'argent** (financement, lois, subventions) est **fédéral**.

2. Structure administrative

- **Confédération → Canton → Commune - Base légale** : les formations privées sont encadrées par des lois fédérales ou cantonales. - **Financement** : dépend du domaine (fédéral pour les formations professionnelles, cantonal pour la culture, la santé, l'éducation).

Positionnement du sous-système éducatif

Niveau	Type	Exemples
Secondaire I	Formation générale	Prépare au secondaire II
Secondaire II	Formation professionnelle ou académique	CFC, maturité, écoles professionnelles
Tertiaire A	Formation académique	Bachelor, Master, Doctorat (ECTS)
Tertiaire B	Formation professionnelle supérieure	Brevet fédéral , Certificat FSEA, diplômes de Hautes écoles spécialisées
Quaternaire	Formation continue post-diplôme	CAS, DAS, MAS

□ *Nous sommes en **Tertiaire B** avec le **Brevet fédéral de formatrice/formateur**.*

□ Diplômes du quaternaire (CAS, DAS, MAS)

Diplôme	Accès	Validité	Notes
CAS	CFC + dossier	5-10 ans (selon spécialisation)	Non réglementé par Bologne — spécifique à la Suisse
DAS	Doctorat ou équivalent	À vie	Délivré par les Hautes écoles
MAS	Bachelor/Master + dossier	À vie	Équivalent international via ECTS

△ *Attention aux titres : en Suisse, seuls 7 Masters sont officiellement reconnus. Les “MBA” privés peuvent être trompeurs.*

□ Références

Auteur / Date	Titre	Concept clé	Lien
ODA Santé (2023). *Système suisse de formation*.	Vue d'ensemble du système éducatif suisse.	Voir la fiche	
Confédération suisse (2023). *Formation continue en Suisse*.	Cadre légal et financement.	Voir la fiche	
Sefri (2023). *Loi fédérale sur la formation professionnelle*.	Financement des formations — subventions, conditions.	Voir la fiche	

□ Réflexion personnelle

« J'ai appris que le dossier n'est pas un simple classeur — c'est un outil de conseil. En le structurant, je peux conseiller avec précision, confiance, et sécurité. »

□ Navigation

- → Retour à la [Page principale E7 — Renseigner une personne](#)
- → Retour à la [Compétence E7 — Renseigner une personne](#)
- → Retour à la [Page du Module MDA](#)

[fsea](#), [E7](#), [renseignement](#), [dossier](#), [information](#), [veille](#), [formation](#), [continue](#)

Page mise à jour le {{date | Auteur : [Eugénie Decré] | Version : 1.0}}

From:
<https://wiki.eugeniedecre.com/> - **Formation en Conscience**

Permanent link:
https://wiki.eugeniedecre.com/doku.php?id=portfolio:e7_renseignement:e7_systeme&rev=1763460917

Last update: **2025/11/18 11:15**

